Республика Бурятия
Администрация муниципального образования «Муйский район»
Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования
Дворец творчества детей и молодёжи «Радуга»

Буряад Улас
«Муяын аймаг» гэрэн нютагай засагай байгууламжын захиргаан
Нютагай засагай нэмэлтэ болбосоролой бюджедэй эмхи «Радуга»
rehen хуугэдэй ба залуушуулай уран hайханай ордон

ПРИНЯТО:
на Общем собрании работников
МБО ДО ДТДиМ «Радуга»
Протокол № 1
от «31 августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБО ДО ДТДиМ «Радуга»
_____ В.В. Анашкина
Приказ № 90 от 31 августа 2023 г.

КОДЕКС
этики и служебного поведения работников Муниципальной бюджетной организации дополнительного образования Дворец творчества детей и молодёжи «РАДУГА»

пгт. Таксимо
2023 г

1. Общие положения

Кодекс этики и служебного поведения работников Муниципальной бюджетной организации дополнительного образования Дворец творчества детей и молодёжи «Радуга» (далее – Кодекс и ДТДиМ «Радуга») разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями и дополнениями от 4 августа 2023г, Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" с изменениями и дополнениями от 10 июля 2023г, Методических рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утверждѐнные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013. и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

2. Предмет и сфера действия Кодекса

2.1. Данный кодекс - документ, разработан с целью создания профессиональной культуры в ДТДиМ «Радуга», улучшения имиджа, оптимизации взаимодействия с внешней средой и совершенствование управленческой структуры.

2.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которым надлежит руководствоваться работникам ДТДиМ «Радуга».

Кодекс - это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, следуя которым мы укрепляем высокую репутацию образовательной организации, поддерживая её авторитет и традиции.

2.3. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности обучающихся и работников ДТДиМ «Радуга», которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношение друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование образовательной организации.

2.4. Образовательная организация обязана создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса.

2.5. Гражданин, поступающий на работу в ДТДиМ «Радуга» (в дальнейшем - Работник), знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей деятельности.

2.6. Изменения и дополнения в Кодекс могут вносить по инициативе как отдельных педагогических работников, так и иных служб (педагогического совета и Администрации)образовательной организации.

2.7. Содержание Кодекса доводятся до сведения Работников при приёме на работу.

2.8. Нормами Кодекса руководствуются все работники ДТДиМ «Радуга» без исключения.

2.9. Данный Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики,которые:

- регулируют отношения между всеми участниками педагогического процесса, а также работниками образовательной организации и общественности;
- защищают их человеческую ценность и достоинство;
- поддерживают качество профессиональной деятельности работников ДТДиМ «Радуга» и честь их профессии;
- создают культуру образовательной организации, основанную на доверии,

ответственности и справедливости;
- оказывают противодействие коррупции: по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции).

3. Цель Кодекса

3.1. Цель Кодекса - установление этических норм и правил служебного поведения Работника для достойного выполнения им своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета Работника образовательной организации. Кодекс призван повысить эффективность выполнения Работниками образовательной организации своих должностных обязанностей. Целью Кодекса является внедрение единых правил поведения.

3.2. Кодекс:
- служит основной для формирования должностной морали в сфере образования, уважительного отношения к педагогической работе в общественном сознании;
- выступает как институт общественного сознания и нравственности работников образовательной организации, их самоконтроля. Кодекс способствует тому, чтобы Работник образовательной организации сам управлял своим поведением, способствует дисциплине и взаимному уважению, а также установлению в образовательной организации благоприятной и безопасной обстановки.

3.3. Знание и соблюдение Работниками Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения, высокого сознания общественного долга, нетерпимости к нарушениям общественных интересов, забота каждого о сохранении и умножении общественного достояния.

4. Основные принципы служебного поведения Работников образовательной организации

4.1. Источники и принципы педагогической этики, нормы педагогической этики устанавливаются на основании норм культуры, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребёнка.

4.2. Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы:
- человечность;
- справедливость;
- профессионализм;
- ответственность;
- терпимость;
- демократичность;
- партнерство и солидарность.

4.3. Основные принципы служебного поведения сотрудников представляют основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных и функциональных обязанностей.

4.4. Работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:
- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы образовательной организации;
- исходить из того, что признание, соблюдение прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержания деятельности работников образовательной организации;
- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, представленных работнику образовательной организации;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых), и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- уведомлять директора обо всех случаях обращения к Работнику образовательной организации каких - либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на их профессиональную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;
- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в обращении со всеми участниками образовательного процесса, гражданами и должностными лицами;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении Работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету образовательной организации;
- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;
- соблюдать установленные в образовательной организации правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовойинформации по информированию общества о работе ДТДиМ «Радуга», а также оказывать содействия в получении достоверной информации в установленном порядке.

5. Соблюдение законности

5.1. Работник ДТДиМ «Радуга» обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, Федеральные конституционные законы, Федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, локальные акты образовательной организации.

5.2. Работник в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

5.3. Работник обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по её профилактике в порядке, установленном законодательством РФ о противодействии коррупции.

5.4. Ключевым элементом для обеспечения исполнения этических норм является возможность выявления и реагирования на факты этических нарушений. Для этого создается «Комиссия по этике», в функциональные обязанности которой входит прием вопросов Работников, разбор этических ситуаций, реагирование на такие ситуации.

6. Требования к антикоррупционному поведению работников образовательной организации

6.1. Работник при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

6.1. Работнику запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (денежное

вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха и иные вознаграждения).

6.2. Работники должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) обучающихся.

6.3. Отношения Работников и родителей (законных представителей) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений обучающихся.

6.4. На отношения Работников с обучающимися и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) образовательной организации.

7. Обращение со служебной информацией

7.1. Работник ДТДиМ «Радуга» может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в образовательной организации норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Работник обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несёт ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

7.3. Работник имеет право пользоваться различными источниками информации.

7.4. При отборе и передаче информации обучающимся Работник соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности.

7.5. Работник имеет право открыто (в письменной или устной форме) высказывать своё мнение о региональной или государственной политике в сфере просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

8. Этика поведения Работников, наделённых организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим Работникам образовательной организации

8.1. Работник, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим Работникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

8.2. Работники, наделённые организационно-распорядительными полномочиями поотношению к другим работникам, призваны:

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;
- принимать меры по предупреждению коррупции;
- не допускать случаев принуждения Работников к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

8.3. Работник, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим Работникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему не допускали коррупционно - опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

8.4. Работник, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим Работникам, несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчинённых Работников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий.

9. Служебное общение

9.1. В общении Работникам образовательной организации необходимо

руководствоваться конституционными положениями, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

9.2. В общении с участниками образовательного процесса, гражданами и коллегами со стороны работника образовательной организации недопустимы:

- любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

9.3. Работники ДТДиМ «Радуга» должны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом, должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с обучающимися, родителями (законными представителями), общественностью и коллегами.

9.4. Педагогические работники сами выбирают подходящий стиль общения с обучающимися, основанный на взаимном уважении.

9.5. В первую очередь, педагогический работник должен быть требователен к себе. Требовательность педагогического работника по отношению к обучающемуся позитивна, является стержнем профессиональной этики педагогического работника и основой его саморазвития. Педагогический работник никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

9.6. Педагогический работник выбирает такие методы работы, которые поощряют вобучающихся развитие положительных черт и взаимоотношений:

- самостоятельность;
- инициативность;
- ответственность;
- самоконтроль;
- самовоспитание;
- желание дружески сотрудничать и помогать другим.

9.7. При оценке поведения и достижений своих обучающихся педагогический работник стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

9.8. Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим обучающимся. Приняв необоснованно принижающие обучающегося оценочные решения, педагогический работник должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

9.9. Педагогический работник постоянно заботится и работает над своей культурой речи, литературностью, культурой общения.

9.10. Педагогический работник не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать родителей (законных представителей) обучающихся, требовать от них каких-либо услуг или одолжений, а также вознаграждений за свою работу.

9.11. Педагогический работник терпимо относится к религиозным убеждения и политическим взглядам своих обучающихся. Он не имеет право навязывать обучающимся и их родителям (законным представителям) свои взгляды, иначе как путём дискуссий.

10. Общение между педагогическими работниками

10.1. Взаимоотношения между педагогическими работниками основываются на принципах коллегиальности, партнёрства и уважения. Педагогический работник защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии обучающихся или других лиц.

10.2. Педагогический работник как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) со своим коллегой, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежения) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

10.3. Педагогические работники избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет права направить в Комиссию по этике просьбу помочь разобрать данную ситуацию, и Комиссия сама уже принимает решение о необходимости информирования о ситуации директора или же нет.

10.4. Вполне допустимо и даже приветствуется положительные отзывы, комментарии и местами даже реклама педагогических работников об образовательной организации за его пределами, а именно выступая на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, который педагогический работник вправе проводить, участвовать за пределами образовательной организации.

10.5. Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на неё совершенно не среагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях. Решение об обнародовании критики принимается большинством голосов членов Комиссии по этике, ссогласованием с директором.

10.6. Педагогические работники не прикрывают ошибки и проступки друг друга. Если же подобное станет известно Комиссии по этике, то она имеет право начать расследование по выявлению прикрытых ошибок, проступков и т.д.

11. Взаимоотношения с администрацией

11.1 ДТДиМ «Радуга» базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости. Администрация образовательной организации делает всё возможное для полного раскрытия способностей и умений педагогического работника как основного субъекта образовательной деятельности.

11.2. В образовательной организации соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор и Комиссия по этике.

11.3. Администрация ДТДиМ «Радуга» терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык.

Различные статусы педагогических работников, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогическими работниками своего мнения и защите своих убеждений.

11.4. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогических работников за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогических

работников основываются на принципе равноправия.

11.5. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

11.6. Оценки и решения директора должны быть беспристрастными и основыватьсяна фактах и реальных заслугах педагогических работников.

11.7. Педагогические работники имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы образовательной организации.

11.8. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, которая повлиять на карьеру педагогического работника и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в ДТДиМ «Радуга» на основе принципов открытости и общего участия.

11.9. Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом сообществе мешают образовательной организации выполнять свои непосредственные функции. Если затянувшиеся конфликты не могу быть пресечены, то Комиссия по этике имеет право созыва «экстренного Педагогического совета», на котором разбирается данная ситуация и выносится на открытое голосование вопрос об отстранении данного педагогического работника, от занимаемой должности. За директором ДТДиМ «Радуга» остается окончательное право в принятии решения в разрешении возникшего конфликта, но Комиссия по этике может рекомендовать (аргументировано, на основании полученных доказательств) Педагогическому совету и директору о принятии какого- либо решения, которое было принято коллегиально членами Комиссии, также директор, вне зависимости от решения Педагогического совета и рекомендации Комиссии, имеет право наложить вето.

11.10. Работники ДТДиМ «Радуга» уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм. Если же иное не получается по каким-либо причинам, то конфликт разбирается Комиссией по этике.

11.11. В случае выявления преступной деятельности педагогического работника и ответственных работников администрации, а также грубых нарушений профессиональной этики директор ДТДиМ «Радуга» должен принять решение единолично или при необходимости привлечь Комиссию по этике для принятия кардинального решения (действий) по отношению к нарушителям.

12. Личность педагогического работника

12.1. Профессиональная этика педагогического работника требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

12.2. Педагогический работник требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерно самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

12.3. Для педагогического работника необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работ.

12.4. Авторитет, честь, репутация:

- своим поведением он поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагогического работника;
- в общении с обучающимися педагогический работник, уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этики;
- авторитет педагогического работника основывается на компетенции, справедливости, так же, умении заботится об обучающихся;
- избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что

сам соблюдать не в силах;

- имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни, не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с обучающимися и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей;
- педагогический работник дорожит своей репутацией;
- педагогический работник не разглашает высказанное обучающимися мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей об обучающихся. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласием лица доверившего педагогическому работнику упомянутое мнение;
- внешний вид работника ДТДиМ «Радуга» при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать уважительному отношению граждан к образовательной организации. Соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

13. Основные нормы

13.1. За нарушение положений Кодекса Работник несёт моральную ответственность, также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Соблюдение Работником норм Кодекса учитывается при проведении аттестации, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

13.2. Педагогический работник несёт ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы - образование подрастающего поколения.

13.3. Педагогический работник несёт ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие обучающихся, оставленных под его присмотром.

13.4. Педагогический работник несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

13.5.Каждый сотрудник должен принимать все необходимые меры для соблюденияположений настоящего Кодекса.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849225

Владелец Анашкина Виктория Викторовна

Действителен С 08.08.2025 по 08.08.2026