

Республика Бурятия
Администрация муниципального образования «Муйский район»
Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования
Дворец творчества детей и молодёжи «Радуга»

Буряад Улас
«Муянаймаг» гэнэн нутагай засагай байгууламжын захиргаан
Нутагай засагайн эмэлтэ болбосоролой бюджетэй эмхи
«Радуга»
гэнэнхүүгдэй базалуу шуулай уран найханай ордон

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга»
Протокол № 2
от «11» января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга»
Сондатенко Н.А.
Приказ № 3 от «13» января 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении самообследования
Муниципальной бюджетной организации дополнительного образования
Дворец творчества детей и молодёжи «Радуга»

пгт. Таксимо
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации. Самообследование образовательной организации проводится ежегодно и служит основой для написания аналитического доклада организации по итогам учебного года.

1.2. Для проведения самообследования формируются комиссии по направлениям деятельности:

- Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
- Система управления образовательной организации
- Состояние и динамика кадрового обеспечения образовательного процесса в целом
- Качество образовательных услуг, учебной деятельности
- Воспитательная работа
- Методическая работа
- Содержание и качество подготовки выпускников
- Материально-техническая база
- Финансово-хозяйственная деятельность
- Информатизация образовательного пространства
- Система здоровьесбережения
- Внешние связи

1.3. Для работы в комиссиях привлекаются как работники МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга», так и представители общественности.

1.4. Состав комиссий и каждая кандидатура рассматриваются на методическом совете и утверждаются приказом директора.

1.5. Формы самообследования для каждой категории участников образовательного процесса - определяются комиссиями самостоятельно.

2. Алгоритм деятельности образовательной организации по проведению самообследования

2.1. Подготовка самообследования:

- принятие решения о проведении самообследования (Решение методического совета образовательной организации, оформленное приказом по МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга»);
- определение модели самообследования, выбор критериев и показателей, определение содержания самообследования, методов сбора информации;
- техническое обеспечение самообследования;
- распределение ответственности, постановка задач исполнителям, создание рабочей группы;
- проведение обучения, инструктажей, совещаний, семинаров;
- подготовка анкет, бланков.

2.2. Проведение самообследования:

- сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учёта и отчётности;
- сбор информации с применением анкетирования, тестирования, собеседования;
- заполнение таблиц;

- проведение самообследования в отдельных подразделениях, по отдельным направлениям, подготовка разделов отчёта;
- применение методов анализа, синтеза, обобщения, технологии SWOT-анализа;
- уточнение отдельных вопросов, корректировка ранее сформулированных выводов;
- анализ полученных данных, определение их соответствия образовательным целям;
- определение проблем;
- окончательное формирование базы для последующего написания аналитического доклада.

2.3. Интерпретация, обработка и использование материалов самообследования:

- статистическая обработка данных;
- графическое представление части материалов;
- качественная интерпретация количественных данных;
- написание аналитического доклада и его обсуждение;
- утверждение доклада в статусе официального документа на педсовете;
- корректировка целей и задач МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга»;
- использование результатов самообследования для улучшения качества образовательного процесса (устранение выявленных в ходе самообследования недостатков, корректировка программы развития и т.д.).

3. Требования к аналитическому докладу организации

- 3.1. Лаконичность, четкая структура аналитического доклада.
- 3.2. Обоснованность выводов по каждому направлению самообследования.
- 3.3. Выделение нерешенных проблем по каждому направлению деятельности образовательной организации.
- 3.4. Формальные показатели должны быть достоверны, проверяемы, сравнимы. Они необходимы для анализа и оформления выводов.
- 3.5. Аналитический доклад о результатах самообследования должен иметь многофункциональное назначение:
 - стать основой для разработки стратегии развития МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга»;
 - быть исходным материалом для проведения внешней оценки деятельности МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга»;
 - помочь в выявлении и распространении положительного опыта, новых форм и методов в организации образовательного процесса.

4. Структура аналитического доклада организации

Доклад, как результат глубокого и разностороннего самообследования, аналитическая информация и выводы, содержащиеся в нем, должны быть использованы организацией для корректировки стратегии развития, определения приоритетных направлений дальнейшего совершенствования образовательного процесса.

Обобщенные оценки, отдельные данные и представленные в докладе тенденции должны служить основанием для принятия управленческих решений по повышению качества образования субъектами управления регионального и федерального уровней.

Информация, содержащаяся в ежегодном аналитическом докладе, должна отвечать следующим требованиям:

- объективно отражать состояние, ход, направленность, основные параметры ключевых процессов, их «входные» и «выходные», результирующие характеристики;
- содержать описание причинно - следственных связей, существующих проблем, противоречий, путей их разрешения и преодоления, опираться на данные, полученные в результате операций анализа и синтеза;
- частично представляться в соответствии с рекомендуемыми табличными формами и с применением формализованных групп.

При отборе показателей для использования в ежегодном аналитическом докладе необходимо максимально опираться на уже сложившуюся базу государственной и ведомственной статистики и отчетности. Возможно также оперирование данными мониторинговых, социологических исследований.

Аналитический доклад должен соответствовать следующей структуре:

- 4.1. Введение.
- 4.2. Качество основных видов деятельности. Возможности и ресурсы.
 - 4.2.1. Организация учебного процесса.
 - 4.2.2. Методический потенциал.
 - 4.2.3. Организация воспитательного процесса.
 - 4.2.4. Содержание образования.
 - 4.2.5. Материально-финансовые условия и образовательная инфраструктура.
 - 4.2.6. Оценка кадрового состава организации. Потенциал педагогических кадров.
 - Количественные характеристики
 - Качественные характеристики, квалификационные категории
 - 4.2.7. Управление образовательной организацией и образовательным процессом.
 - Управляющий совет
 - Педагогический совет
 - Методический совет
 - Общее собрание трудового коллектива
 - Планы деятельности
 - Приказы и распоряжения различных уровней
- 4.3. Качество результатов работы МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга», его звеньев, участников образовательного процесса.
 - 4.3.1. Обученность воспитанников и выпускников.
 - 4.3.2. Воспитанность воспитанников и выпускников.
 - 4.3.3. Личностные достижения педагогов.
 - 4.3.4. Результаты совершенствования образовательного процесса.
 - 4.3.5. Достижения МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга». Уровень его влияния на социум, другие образовательные системы.
 - 4.3.6. Выполнение учебного плана и других запланированных мероприятий.
 - 4.3.7. Социальная эффективность деятельности МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга» и её звеньев.
- 4.4. Заключение.

5. Критерии оценки качества при проведении самообследования и самооценки образовательной организации

- 5.1. Динамика показателей воспитанности и обученности воспитанников.
- 5.2. Качество учебного процесса.
- 5.3. Качество воспитательной, социально-педагогической и валеологической работы, реализации программ дополнительного образования.
- 5.4. Качество и результативность совершенствования содержания образования в организации.
- 5.5. Динамика развития материально-технической базы и образовательной инфраструктуры МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга».
- 5.6. Полнота выполнения политики, обязательств по качеству, социального заказа.
- 5.7. Выполнение МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга» лицензионных показателей, норм СанПиН, других установленных стандартов и норм.
- 5.8. Выполнение учебного плана и других запланированных мероприятий.
- 5.9. Качество и результативность методической работы.
- 5.10. Динамика развития основных составляющих системы управления качеством образования, в т.ч.:
 - оргструктура управления качеством;
 - эффективность управления документацией и данными.
- 5.11. Совершенство и полнота нормативной базы образовательной деятельности и управления качеством в МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга».
- 5.12. Качество контрольно-оценочной и диагностической деятельности.
- 5.13. Выполнение целевых установок программы развития МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга», федеральных, региональных и муниципальных программ развития.
- 5.14. Целевые и ценностно-мотивационные основания обеспечения качества образования.
- 5.15. Организационный механизм управления качеством образования в МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга».
- 5.16. Технологии и процедуры анализа, контроля, мониторинга, аудита и оценки качества образования в МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга».
- 5.17. Развитие и совершенствование системы обеспечения качества образования.
- 5.18. Степень удовлетворённости качеством предоставляемых образовательных услуг всех участников образовательного процесса:
 - Руководства ОО
 - Педагогов дополнительного образования
 - Работников ОО
 - Обучающихся
 - Родителей.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575781

Владелец Солдатенко Надежда Анатольевна

Действителен с 10.06.2021 по 10.06.2022