



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ДОО ДО ДТДиМ «Радуга

Н.А. Солдатенко

Приказ № 85 от 08.10. 2015 г.

**ПОРЯДОК**  
**обращений Муниципальной бюджетной организации**  
**дополнительного образования**  
**Дворец творчества детей и молодёжи «Радуга»**  
**к родителям (законным представителям) обучающихся (воспитанников)**  
**за оказанием материальной поддержки образовательной организации**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок Обращений муниципальной бюджетной организации дополнительного образования дворца творчества детей и молодёжи «Радуга» к родителям (законным представителям) обучающихся (воспитанников) за оказанием материальной поддержки образовательной организации (далее – Порядок) принят с целью профилактики и недопущения незаконных сборов с родителей обучающихся (воспитанников) в образовательной организации.

1.2. Порядок устанавливает сроки, форму, способы обращений ОО к родителям (законным представителям) обучающихся (воспитанников) за оказанием материальной поддержки образовательной организации.

1.3. Общими принципами осуществления приёма и расходования пожертвований родителей (законных представителей) обучающихся образовательных организаций являются:

- добровольность пожертвований;
- безналичный способ приёма пожертвований;
- участие Управляющего совета ДТДиМ «Радуга», представляющего интересы родителей (законных представителей) в ежегодном составлении плана расходования пожертвований на учебный год;
  - открытость сведений о расходовании пожертвований, обеспечиваемая через ежегодное составление отчёта о расходовании пожертвований за учебный год и его публичную презентацию перед родительской общественностью;
  - общественный контроль за пожертвованиями, посредством утверждения плана и расходования пожертвований на общешкольном родительском собрании, общем собрании родителей дошкольных организаций.

1.4. Настоящий Порядок распространяется на:

- администрацию образовательной организации;
- педагогический состав образовательной организации;
- коллегиальные органы управления образовательными организациями;
- иные юридические лица, осуществляющие приём и расходование пожертвований родителей (законных представителей) обучающихся

(воспитанников) образовательной организации в пользу образовательной организации.

## **2. Право образовательной организации на обращение к родителям (законным представителям) обучающихся (воспитанников)**

3.1. Образовательная организация имеет право обращаться к родителям (законным представителям) обучающихся (воспитанников) за оказанием поддержки посредством своих должностных лиц, членов коллегиальных органов управления образовательными организациями, должностных лиц организаций-партнёров.

3.2. Осуществление образовательной организации права на обращение не должно нарушать права и свободы участников образовательных отношений.

## **3. Требования к обращению**

4.1. Обращение образовательной организации к родителям (законным представителям) обучающихся (воспитанников) за оказанием материальной поддержки образовательной организации должно осуществляться в форме открытого письма-обращения (далее – письмо-обращение). Письмо-обращение может обновляться не более одного раза за один учебный год.

4.2. В письме-обращении в обязательном порядке указываются:

- способ приёма пожертвований в безналичной форме;
- реквизиты банковского счёта образовательной организации, на которой осуществляется приём пожертвований родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), либо реквизиты банковского счёта организации-партнёра;
- фамилия, имя и отчество, контактный телефон должностного лица образовательной организации или организации-партнёра, члена коллегиального органа управления образовательной организации, ответственных за предоставление информации по вопросам сбора пожертвований и попечительской деятельности.

4.3. В письме-обращении может быть предложена сумма пожертвования, исходя из которой, осуществляется планирование расходов образовательной организации на её развитие в текущем учебном году.

4.4. Письмо-обращение не должно устанавливать какие-либо категории потенциальных жертвователей и льготы для них, сроки внесения пожертвований, ограничения в правах участников образовательного процесса, не осуществивших пожертвование.

4.5. К письму-обращению прилагается план расходования пожертвований на текущий учебный год, а также отчет о расходовании пожертвований родителей (законных представителей) обучающихся за прошлый учебный год (при наличии).

4.6. Письмо-обращение оформляется на бланке образовательной организации, подписывается руководителем образовательной организации, регистрируется и публикуется на официальном сайте образовательной организации с приложениями в течение двух рабочих дней со дня регистрации.

4.7. Письмо-обращение может озвучиваться на общих родительских собраниях и передаваться в виде копии родителям (законным представителям обучающихся) в течение первого месяца учебного года.

## **5. Добровольность пожертвований**

5.1. Пожертвования родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) могут осуществляться только на добровольной основе.

5.2. Запрещается оказание давления на участников образовательных отношений в связи со сбором пожертвований, в том числе в случаях и посредством:

1) привлечения к мероприятиям по формированию попечительского фонда образовательной организации педагогических и иных работников образовательной организации, в чьи должностные обязанности не входит данная деятельность;

2) передачи информации о сборе пожертвований в устной или письменной форме, в том числе, передача копии письма-обращения, родителям (законным представителям) обучающихся через несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) образовательной организации;

3) обращения к родителям обучающихся (воспитанников) в устной или письменной форме за оказанием поддержки образовательной организации;

- вне установленного настоящим Порядком срока передачи письма-обращения;  
- с момента подачи заявления о приёме либо переводе ребёнка на обучение в образовательную организацию и до издания локального акта образовательной организации о приёме (приёме) ребёнка на обучение в образовательную организацию;

4) разглашения персональных данных несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей), не осуществивших пожертвование;

5) ограничения участия отдельных обучающихся (обучающихся) в коллективных мероприятиях образовательной организации в связи с отсутствием оплаты, осуществляемой за счёт попечительского фонда образовательной организации, отказом родителей от осуществления пожертвований;

6) негативное оценивание поведения обучающихся в связи с отказом родителей от осуществления пожертвований.

5.3. Неоднократное публичное обращение к родителям (законным представителям) обучающихся (воспитанников) с целью получения пожертвования, в результате которого могут быть нарушены права и свободы личности, причинен моральный вред, распространены сведения, позорящие обучающихся и (или) членов их семей, может расцениваться как вымогательство.

## **6. Деятельность юридических лиц по приему и расходованию пожертвований от родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) в пользу образовательной организации**

6.1. Образовательная организация вправе включать соглашения с другими юридическими лицами, либо участвовать в создании некоммерческих организаций, одним из уставных видов, деятельности которых является попечительская деятельности в пользу данной образовательной организации.

6.2. Юридические лица, осуществляющие приём и расходование пожертвований родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) в пользу образовательной организации, обязаны:

- принимать добровольные пожертвования только на основе заключенных договоров с физическими и юридическими лицами;

- принимать решение о расходовании средств только в соответствии с планом расходования пожертвований на текущий учебный год, утвержденным на ежегодном общем родительском собрании;
- публиковать отчёт о расходовании пожертвований на сайте образовательной организации не позднее 1 сентября текущего года;
- озвучивать отчёт о расходовании пожертвований на ежегодном родительском собрании обучающихся;
- передавать до 1 августа образовательной организации денежные средства и имущество, приобретенное за счёт пожертвований от родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), поступивших в течение предыдущего учебного года.

6.3. Деятельность юридических лиц по приёму и расходованию пожертвований от родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) без соглашения, заключенного с образовательной организацией, либо соответствующего полномочия, указанного в уставе данного юридического лица, не допускается.

## **7. Ответственность за нарушение Порядка**

7.1. Должностные лица образовательных организаций Республики Бурятия, нарушившие положения настоящего Порядка, привлекаются к юридической ответственности в соответствии законодательством Российской Федерации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575781

Владелец Солдатенко Надежда Анатольевна

Действителен с 10.06.2021 по 10.06.2022