



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга»
Н.А. Солдатенко
Приказ № 41 от «31» августа 2019 г.

ПЛАН

методической работы МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга» на 2019-2020 учебный год

Методическая тема 2019-2020 учебного года: **«Повышение методической компетентности педагогических работников МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга»»**

Цели методической работы: Создание условий для осуществления непрерывного развития профессиональной, методической компетентности педагогических работников.

ЗАДАЧИ:

- совершенствование учебно-методического обеспечения образовательного процесса, повышение его эффективности;
- повышение методического мастерства педагогических работников, профессиональной компетентности с учетом требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- внедрение и совершенствование педагогических технологий, ИКТ технологий;
- пополнение методической копилки на сайте ДТДиМ «Радуга» для изучения и распространения положительного опыта работы;
- систематизация и обобщение опыта педагогических работников;
- обеспечение эффективного взаимодействия участников образовательного процесса.

Приоритетные направления методической работы:

1. Совершенствование традиционных и внедрение новых педагогических технологий для обеспечения высокого качества образовательного процесса. Содействие экспериментальной, поисковой деятельности педагога, ориентированной на развитие и качество образования и воспитания обучающихся.
2. Оказание квалифицированной методической помощи педагогам в разработке, апробации и экспертной оценке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
3. Совершенствование педагогической деятельности (оказание организационно-методической помощи педагогу в обучении и воспитании детей).
4. Организация работы по повышению квалификации и методической компетентности педагогических работников. Ознакомление педагогических работников с передовыми достижениями педагогической науки и практики.

Методическая работа в МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга» - это специальный комплекс практических мероприятий, базирующийся на достижениях передового педагогического опыта и направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства педагогов образовательной организации, повышении творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а, в конечном счете - на повышение качества и эффективности образовательного процесса: роста уровня образованности, воспитанности и развития учащихся.

Методическая деятельность ДТДиМ «Радуга» ведётся по следующим уровням:

- деятельность по организации и реализации образовательного процесса (сопровождение методической деятельности всего учреждения и методическая деятельность кадров);
- деятельность методических объединений «Социально-педагогическая деятельность и сценическое творчество» и «ИЗО, ДПИ и техническое творчество» (сопровождение методической деятельности педагога дополнительного образования);
- методическая деятельность в объединении обучающихся (методическая деятельность педагога дополнительного образования).

Дата/сроки	Организационно-методическая деятельность	Информационно-аналитическая деятельность	Проведение обучающих семинаров-практикумов для педагогов	Заседания м/о «ИЗО, ДПИ и техническое творчество»	Заседания м/о «Социально-педагогическая деятельность и сценическое творчество»	Заседания методического совета
Ежемесячно, в течение года	Проектная деятельность по подготовке массовых мероприятий Ответственные: Методисты, Педагоги д.о. <u>Фиксация результатов:</u> <u>Планы работы на учебный год.</u> <u>Сценарии, положения.</u>	Анализ массовой воспитательной деятельности Ответственные: Методисты, Педагоги д.о. <u>Фиксация результатов:</u> <u>Отчеты о проведении мероприятий</u>	--	--	--	--
	Посещение учебных занятий с целью оказания помощи педагогам, контроля. Ответственные: Заместитель директора по УР, методисты. <u>Фиксация результата:</u> <u>Аналитические справки, отзывы</u>	Освещение деятельности ДТДиМ, объединений в СМИ Ответственные: Методисты. <u>Фиксация результата:</u> <u>Публикации</u>	--	--	--	--
	Своевременное информирование педагогических работников о нормативных документах, конкурсах, семинарах, мероприятиях, и т.д. Ответственные: Заместитель директора по УР, методисты. <u>Фиксация результата:</u> <u>Положения, входящая документация</u>	--	--	--	--	--

	Оказание консультативной помощи педагогам Ответственные: <i>Заместитель директора по УР, методисты.</i> <u>Фиксация результата:</u> <i>Журнал учета консультаций</i>	--	--	--	--	--
Август	Составление педагогами планов методической, воспитательной работы. Утверждение планов на заседании МО, ПС. Ответственные: <i>Педагоги д.о., методисты</i> <u>Фиксация результатов:</u> <i>Планы работы на учебный год</i>	-	1. «Программное и методическое обеспечение образовательного процесса». 2. «Воспитательная работа с учащимися в учреждении дополнительного образования». Ответственные: <i>Заместитель директора по УР, методисты.</i> <u>Фиксация результатов:</u> <i>Протокол, анализ семинара.</i>	-	-	-
Сентябрь	Экспертиза портфолио педагогов, выходящих на аттестацию. Ответственные: <i>Заместитель директора по УР, методисты.</i> <u>Фиксация результатов:</u> <i>протокол заседания МС</i>	Оформление информационных стендов Ответственные: <i>Заместитель директора по УР, методисты.</i> <u>Фиксация результатов:</u> <i>Информационные материалы</i>	«Использование ИКТ и интернет-технологий в современном образовательном процессе для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников» Ответственные: <i>Заместитель директора по УР, методисты.</i> <u>Фиксация результатов:</u> <i>Протокол, анализ семинара.</i>	-	-	1. «Педагогическое портфолио – как средство мониторинга профессиональной деятельности педагога». 2. Текущие методические вопросы Ответственные: <i>Заместитель директора по УР, методисты.</i> <u>Фиксация результатов:</u> <i>Протокол заседания МО</i>
Октябрь	Подготовка методических материалов к семинарам, в помощь педагогам Ответственные: <i>Заместитель директора по УР, методисты.</i> <u>Фиксация результатов:</u> <i>Методические материалы</i>	--		--	--	--

Ноябрь	--	<p>Размещение и обновление информации на сайте ДТДиМ «Радуга»</p> <p>Ответственные: Заместитель директора по УР, методисты.</p> <p><u>Фиксация результатов:</u> <u>Информация на сайте</u></p>				<p>1. «Защита методической продукции и разработок»</p> <p>2. Текущие методические вопросы</p> <p>Ответственные: Заместитель директора по УР, методисты.</p> <p><u>Фиксация результатов:</u> <u>Протокол заседания МО</u></p>
Декабрь	--	<p>Анализ воспитательной деятельности педагогов по итогам 1 полугодия 2019-2020 уч. года</p> <p>Ответственные: Методисты.</p> <p><u>Фиксация результатов:</u> <u>Анализ воспитательной деятельности</u></p>	--	<p>Круглый стол «Использование информационных технологий на занятиях ИЗО и ДПИ»</p> <p>Ответственные: Руководитель МО</p> <p><u>Фиксация результатов:</u> <u>Протокол заседания МО</u></p>	<p>Круглый стол «Формы организации совместной деятельности педагогов, родителей и детей»</p> <p>Ответственные: Руководитель МО</p> <p><u>Фиксация результатов:</u> <u>Протокол заседания МО</u></p>	--
Январь	-	<p>Разработка проекта программы развития ОО на 2020-2025 уч. год</p> <p>Ответственные: Заместитель директора по УР, методисты.</p> <p><u>Фиксация результатов:</u> <u>Проект программы развития ОО</u></p> <p>Анализ методической работы по итогам 1-го полугодия 2019-2020 уч. года</p> <p>Методисты.</p> <p><u>Фиксация результатов:</u> <u>Проект программы развития УДО</u></p>	-	--	-	<p>В рамках педагогического совета 1.«Об итогах методической работы за 1 полугодие 2019-2020 уч.г.».</p> <p>Ответственные: методисты.</p> <p><u>Фиксация результатов:</u> <u>Протокол заседания ПС</u></p>

		<p>Оформление информационных стендов</p> <p>Ответственные: Заместитель директора по УР, методисты.</p> <p><u>Фиксация результатов:</u> Информационные материалы</p>				
Февраль	-	<p>Размещение и обновление информации на сайте ДТДиМ</p> <p>Ответственные: Заместитель директора по УР, методисты.</p> <p><u>Фиксация результатов:</u> Информация на сайте</p>	-	<p>Круглый стол «Развитие творческих способностей учащихся посредством арттерапии»</p> <p>Ответственные: Руководитель МО</p> <p><u>Фиксация результатов:</u> <u>Протокол заседания МО</u></p>	<p>Круглый стол «Роль сценических видов искусств в современной социокультурной ситуации. Формы социокультурной работы»</p> <p>Ответственные: Руководитель МО</p> <p><u>Фиксация результатов:</u> <u>Протокол заседания МО</u></p>	-
		<p>Разработка проекта программы развития на 2020-2025 уч. год</p> <p>Ответственные: Заместитель директора по УР, методисты.</p> <p><u>Фиксация результатов:</u> <u>Проект программы развития УДО</u></p>				
Март	-	<p>Разработка проекта программы развития на 2020-2025 уч. год</p> <p>Ответственные: Заместитель директора по УР, методисты.</p> <p><u>Фиксация результатов:</u> <u>Проект программы развития УДО</u></p>	--	-	--	--

Апрель		Утверждение программы развития на 2020-2025 уч. год <i>Ответственные:</i> <i>Заместитель директора по УР, методисты</i> <u>Фиксация результатов:</u> <u>Протокол заседания МО</u>	--	Круглый стол «Формы выставочной работы. Современные тенденции»» <i>Ответственные:</i> <i>Руководитель МО</i> <u>Фиксация результатов:</u> <u>Протокол заседания МО</u>	Круглый стол «Информационные технологии как средство популяризации творческой деятельности» <i>Ответственные:</i> <i>Руководитель МО</i> <u>Фиксация результатов:</u> <u>Протокол заседания МО</u>	1. Утверждение программы развития УДО на 2020-2025 уч.г. 2. Текущие методические вопросы <i>Ответственные:</i> <i>Заместитель директора по УР, методисты</i> <u>Фиксация результатов:</u> <u>Протокол заседания ПС</u>
Май		Анализ методической работы по итогам 2019-2020 учебного года. Определение основных задач и направлений деятельности на 2020-2021 учебный год. <i>Ответственные:</i> <i>Методисты.</i> <u>Фиксация результатов:</u> <u>Проект программы развития УДО</u>	--	--	--	В рамках педагогического совета 1.«Об итогах методической работы за 2019-2020 уч.г.». 2. Текущие методические вопросы <i>Ответственные:</i> <i>методисты.</i> <u>Фиксация результатов:</u> <u>Протокол заседания ПС</u>

Председатель Методического совета МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга» _____ Е.А. Карбаинова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575781

Владелец Солдатенко Надежда Анатольевна

Действителен с 10.06.2021 по 10.06.2022