

Республика Бурятия
Администрация муниципального образования «Муйский район»
Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования
Дворец творчества детей и молодёжи «Радуга»

Буряад Улас
«Муянай маг» гэнэн нютагай засагай байгууламжын захиргаан
Нютагай засагай нэмэлт эболбосорой бюджет дэй эмхи
«Радуга»
гэнэн хүүгэдэй базалуу шуулай уран найханай ордон

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего совета
МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга»
_____ Е.С. Разумова
«13» января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга»
_____ /Солдатенко Н.А./
Приказ № 3 от «13» января 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
Муниципальной бюджетной организации
дополнительного образования
Дворец творчества детей и молодёжи «Радуга»

пгт. Таксимо
2019 г.

1. Общие положения

1.1. В целях рассмотрения педагогических и методических проблем, вопросов организации воспитательно-образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников создается и действует Педагогический совет.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления Муниципальной бюджетной организации дополнительного образования Дворец творчества детей и молодёжи «Радуга» (далее – ДТДиМ «Радуга») и действует в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребёнка
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании»;
- Нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации Республики Бурятия;
- Приказами и распоряжениями органами управления образования и Учредителя образовательной организации;
- Уставом ДТДиМ «Радуга»;
- Настоящим Положением.

1.2. Членами Педагогического совета являются все педагогические и руководящие работники ДТДиМ «Радуга», деятельность которых связана с образовательным процессом, включая совместителей, Педсовет избирает из своего состава председателя и секретаря совета на учебный год.

1.4. Педагогический совет собирается не реже 3 раз в год. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов педагогического коллектива. Ход Педагогического совета и решения оформляются протоколами.

Решения являются рекомендательными для коллектива ДТДиМ «Радуга». Решения Педагогического совета, утвержденные приказом образовательной организации, являются обязательными для исполнения.

1.5. Педагогический совет мотивирует педагогический коллектив ДТДиМ «Радуга» на повышение уровня образовательной, научно-методической работы и культурно- досуговой деятельности, обеспечивает внедрение в практику достижений педагогической науки и передового опыта, эффективных методов обучения и воспитания.

К компетенции педагогического совета относится:

Определение основных направлений педагогической деятельности;

- Принятие учебных планов и программ;
- Принятие плана работы ДТДиМ «Радуга»;
- Разработка и принятие локальных актов в пределах компетенции определенной действующим законодательством;
- Определение порядка и форм проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- Распространение и внедрение передового опыта;

- Выдвижение кандидатур педагогических и других работников к различным видам наградений;
- Осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством;
- Принятие решения о приеме и об исключении учащихся из образовательной организации.

При рассмотрении вопросов, связанных с воспитанниками, присутствие родителей (законных представителей) воспитанников на Педагогическом совете обязательно.

2. Задачи Педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- Реализация государственной и региональной политики по вопросам образования в целом и дополнительного образования в частности;
- Ориентация деятельности педагогического коллектива ДТДиМ «Радуга» на совершенствование образовательного процесса;
- Внедрение в практическую деятельность образовательной организации достижений педагогической науки и передового опыта;
- Разработка содержания деятельности по реализации Программы развития ДТДиМ «Радуга»;

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- Разрабатывает, обсуждает и утверждает программы, проекты развития ДТДиМ «Радуга», Учебный план, образовательные и культурно- досуговые программы, изменения в их содержании;
- Определяет стратегию образовательной деятельности ДТДиМ «Радуга»;
- Заслушивает информацию и отчеты администрации, педагогических работников о своей деятельности по выполнению задач ДТДиМ «Радуга», доклады представителей школ и других Учреждений, взаимодействующих с ДТДиМ «Радуга» по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательной организации, об охране труда и технике безопасности, здоровья и жизни учащихся;
- Принимает решения о проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- О выдаче соответствующих документов по итогам освоения образовательной программы;
- О награждении учащихся и выпускников, педагогических работников за успехи в творческой деятельности;
- Оказывает содействие в аттестации педагогических работников, о присвоении квалификационных категорий, создает условия и принимает решения о повышении квалификации педагогических работников ДТДиМ «Радуга»;
- Обеспечивает подготовку к реализации педагогических инициатив, экспериментов;

- Изучает, обобщает и продвигает инновационную педагогическую деятельность педагогов;
- Разрабатывает практические решения, направленные на реализацию задач ДТДиМ «Радуга»;
- Анализирует деятельность всех служб и всех участников образовательного процесса;
- Изучает научно-педагогические достижения Российского и зарубежного образования, стимулирует педагогическое новаторство, творческий поиск, самообразование педагогических работников;
- Решает профессиональные конфликтные ситуации;
- Обсуждает взаимоотношения с внешней средой;
- Проводит опытно-экспериментальную работу, определяет взаимодействие ДТДиМ «Радуга» с другими общественными организациями;
- Рекомендует на пост директора и его заместителей, методистов, обсуждает вопросы расстановки и правильного использования педагогических кадров;
- Обращается в районную администрации, общественные организации по вопросам улучшения условий работы образовательной организации;
- Обеспечивает авторских, адаптированных, модифицированных программ, обсуждение и утверждение их, выбор форм, методов и технологий, реализуемых в образовательном процессе;
- Определяет направления методического взаимодействия с другими Учреждениями.

3. Права и ответственность Педагогического совета

Педагогический совет имеет право:

- Создавать временные творческие объединения, рабочие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- Выдавать внутренние рецензии на образовательные программы дополнительного образования детей, разработанные педагогами ДТДиМ «Радуга»;
- Принимать, утверждать положения (локальные акты) ДТДиМ «Радуга»;
- В необходимых случаях на заседание Педагогического совета ДТДиМ «Радуга» могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся, представители предприятий, организаций, участвующих в финансировании ДТДиМ «Радуга». Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- Выполнение плана работы;

- Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детей;
- Утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение, рецензии;
- Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности Педагогического совета

- 4.1. Председателем педагогического совета ДТДиМ «Радуга» является директор.
- 4.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педсовета работает на общественных началах.
- 4.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ДТДиМ «Радуга».
- 4.4. Заседания Педагогического совета созываются один раз в полугодие, в соответствии с планом работы ДТДиМ «Радуга». В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания.
- 4.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При разном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Все решения Педагогического совета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.
- 4.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор ДТДиМ «Радуга» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 4.7. Директор ДТДиМ «Радуга» в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнения решения, извещает об этом Учредителя образовательной организации, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.
- 4.8. Заседание Педагогического совета ведет, как правило, председатель Педагогического совета. Секретарь Педагогического совета ведет всю документацию и сдает её в архив по завершении работы Педагогического совета.
- 4.9. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 4.10. Протоколы Педагогического совета и хранятся постоянно.

5. Документация Педагогического совета

Заседания Педагогического совета оформляются протоколом (возможно в электронном варианте). Протоколом фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания его членов. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575781

Владелец Солдатенко Надежда Анатольевна

Действителен с 10.06.2021 по 10.06.2022