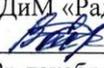


Республика Бурятия
Администрация муниципального образования «Муйский район»
Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования
Дворец творчества детей и молодежи «Радуга»

Буряад Улас
«Муяйнаймаг» гэнэннутагайзасагайбайгууламжынзахиргаан
Нютагайзасагайнэмэлтэболбосоролойбюджетдэйэмхи
«Радуга»
гэнэнхүүгэдэйбазалуушуулай уран найханайордон

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Управляющего совета
ДТДиМ «Радуга»
 Е.В. Василькова
«22» декабря 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Исполнительный директор МБДО ДТДиМ «Радуга»
Солдатенко Н.А.
Приказ № 61/01 от 27 декабря 2017 г.

Положение
об официальном сайте Муниципальной бюджетной организации
дополнительного образования
Дворец творчества детей и молодежи «Радуга»

пгт. Таксимо
2017 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации");
- Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации (далее – Правила), утвержденными постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582;
- Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату предоставления на нем информации, утвержденными приказом Рособрандзора от 29.05.2014 № 785;

1.2. Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта образовательной организации (далее – ДТДиМ «Радуга»).

1.3. Функционирование официального сайта ДТДиМ «Радуга» регламентируется действующим законодательством РФ, данным Положением, приказами директора ДТДиМ «Радуга».

1.4. Официальный сайт ДТДиМ «Радуга» является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети "Интернет".

1.5. Целями создания официального сайта ДТДиМ «Радуга» являются:

- обеспечение открытости деятельности ДТДиМ «Радуга»;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления ДТДиМ «Радуга»;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности ДТДиМ «Радуга», поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.6. Положение регулирует информационную структуру официального сайта ДТДиМ «Радуга» в сети "Интернет", порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.

1.7. Положение согласовывается на заседании Управляющего совета ДТДиМ «Радуга» и утверждается директором ДТДиМ «Радуга».

2. Информационная структура официального сайта ДТДиМ «Радуга»

2.1. Информационный ресурс официального сайта ДТДиМ «Радуга» формируется из общественно- значимой информации в соответствии с уставной деятельностью образовательной организации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

2.2. Информационный ресурс официального сайта ДТДиМ «Радуга» является открытым и общедоступным. Информация официального сайта ДТДиМ «Радуга» излагается общеупотребительными словами (понятными широкой аудитории) на русском языке.

2.4. Информация, размещаемая на официальном сайте ДТДиМ «Радуга» не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие

социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.5. Информационная структура официального сайта ДТДиМ «Радуга» определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.6. Информационная структура официального сайта ДТДиМ «Радуга» формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте организации (**инвариантный блок**) и рекомендуемых к размещению (**вариативный блок**).

2.7. Инвариантный блок информационных материалов представлен специальным разделом «Сведения об образовательной организации».

Информация в специальном разделе представляется в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы сайта. Информация должна иметь общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации должен быть представлен на каждой странице специального раздела.

2.8. Специальный раздел «Сведения об образовательной организации» включает подразделы:

2.8.1. Подраздел «**Основные сведения**» содержит информацию:

- дата создания МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга»;
- информация об учредителе МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга»;
- режим работы МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга»;
- график работы МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга»;
- место нахождения МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга»;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты.

2.8.2. Подраздел «**Структура управления образовательной организацией**»:

- структура управления МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга»
- фамилия, имя, отчество председателя Управляющего совета МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга»;

2.8.3. Подраздел «**Документы**» содержит рубрики:

- ✓ «**Правоустанавливающие документы**», где размещаются копии документов:
 - устав МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга»;
 - лицензия на осуществление образовательной деятельности с приложениями;
 - свидетельство о государственной аккредитации с приложениями;
 - план финансово-хозяйственной деятельности МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга», утвержденный в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы МБОУ ДО ДТДиМ «Радуга».
- ✓ «**Локальные нормативные акты**», где размещаются копии документов:
 - коллективный договор;
 - правила внутреннего трудового распорядка;
 - правила внутреннего распорядка обучающихся;
 - режим занятий обучающихся;
 - формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся др. локальные акты образовательной организации;
- ✓ «**Отчёт о результатах самообследования**»:
 - отчет о результатах самообследования;
 - публичный доклад.
- ✓ «**Документы об оказании платных услуг**»:
 - порядок оказания платных образовательных услуг (копия);

– образец договора об оказании платных образовательных услуг.

✓ **«Предписания»**, где размещаются копии документов:

– предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования;

– отчеты об исполнении предписаний.

2.8.4. Подраздел «Образование»:

– язык, на котором осуществляется образование;

– описание образовательной программы (пояснительная записка, краткая информационная справка (презентация) для родителей) с приложением ее копии;

– учебный план;

– информация о реализуемых программах с указанием возраста детей, количественного состава объединений, педагоги, реализующие программы (мониторинг образовательных программ);

– методические и иные документы, разработанные ДТДиМ «Радуга» для обеспечения образовательного процесса;

– расписание занятий объединений с указанием времени начала, продолжительности занятий.

2.8.5. Подраздел «Руководство. Педагогический состав»:

– информация о директоре ДТДиМ «Радуга», его заместителях, руководителях методических объединениях - в т. ч.:

○ фамилия, имя, отчество (при наличии), его заместителей;

○ контактные телефоны; адрес электронной почты;

– сведения о персональном составе педагогических работников:

○ фамилия, имя, отчество работника;

○ занимаемая должность (должности);

○ преподаваемые дисциплины;

○ уровень образования;

○ специальность по диплому;

○ квалификация;

○ общий стаж работы;

○ стаж работы по специальности;

○ наименование направления подготовки и (или) специальности;

○ данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии).

Работа специалистов:

– информация о публикациях педагогов;

– участие педагогов и обучающихся в конкурсах различного уровня.

2.8.7. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»:

– материально-техническое обеспечении образовательной деятельности, в т. ч. сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, средств обучения и воспитания.

2.8.8. Подраздел «Платные образовательные услуги»:

– ссылка на документы о порядке оказания платных образовательных услуг, размещённые в подразделе «Документы».

2.8.9. Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность»:

– информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований республиканского и местного бюджетов;

– сведения о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

2.8.10. Подраздел «Вакантные места для приёма (перевода)»:

- правила приёма обучающихся;
- количество вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой образовательной программе;
- примерная форма заявления о зачислении обучающихся в ДТДиМ «Радуга»
- распорядительный акт (приказ) о зачислении обучающихся в образовательную организацию;

2.9. Инвариантный блок информационных материалов включает разделы:

- Новости;
- Полезные ссылки, в том числе:
 - официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации- <http://www.mon.gov.ru>;
 - федеральный портал «Российское образование»-<http://www.edu.ru>;
 - информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»-<http://window.edu.ru>;
 - единая коллекция цифровых образовательных ресурсов- <http://school-collection.edu.ru>;
 - федеральный центр информационно-образовательных ресурсов- <http://fcior.edu.ru>;
- Фотогалерея;
- Вопрос-ответ;
- Отзывы об организации.

2.10. ДТДиМ «Радуга» размещает иную информацию, которая публикуется по решению ДТДиМ «Радуга» и (или) размещение, публикация которой является обязательной в соответствии с законодательством РФ.

Разделы вариативного блока могут быть расширены ДТДиМ «Радуга»

2.11. Файлы документов представляются в форматах PortableDocumentFiles (.pdf), MicrosoftWord / MicrosoftExcel (.doc, .docx, .xls, .xlsx).

2.12. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

- максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

- сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;

- отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

2.14. Информация инвариантного блока представляется на сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

2.15. Все страницы, содержащие сведения инвариантного блока должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями сайта на соответствующих страницах специального раздела.

3. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте ДТДиМ «Радуга»

3.1. ДТДиМ «Радуга» обеспечивает координацию работы по информационному наполнению официального сайта.

3.2. ДТДиМ «Радуга» самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

- размещение материалов на официальном сайте ДТДиМ «Радуга» в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов;

- доступ к размещенной информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- защиту от копирования авторских материалов;
- постоянную поддержку официального сайта ДТДиМ «Радуга» в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью "Интернет";
- проведение регламентных работ на сервере;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам официального сайта и правам на изменение информации.

3.3. Содержание официального сайта ДТДиМ «Радуга» формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса ДТДиМ «Радуга».

3.4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока официального сайта ДТДиМ «Радуга» регламентируется приказом директора ДТДиМ «Радуга».

3.5. Список лиц, обеспечивающих подготовку, обновление и размещение материалов инвариантного блока официального сайта ДТДиМ «Радуга» обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности, утверждается приказом директора ДТДиМ «Радуга».

3.6. Официальный сайт ДТДиМ «Радуга» размещается по адресу: <https://mbo-dod.buryatschool.ru/>.

Информация об адресе официального сайта обязательно предоставляется в районное управление образования администрации МО «Муйский район».

3.7. Адрес официального сайта ДТДиМ «Радуга» и адрес электронной почты ДТДиМ «Радуга» отражаются на официальном бланке ДТДиМ «Радуга».

3.8. Информация и документы подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновлению в течение 20 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4. Ответственность и обязанности за обеспечение функционирования официального сайта ДТДиМ «Радуга».

4.1. Обязанности лиц, назначенных приказом директора ДТДиМ «Радуга»:

- обеспечение взаимодействия с третьими лицами на основании договора и обеспечение постоянного контроля за функционированием официального сайта ДТДиМ «Радуга»;
- предоставление информации о достижениях и новостях ДТДиМ «Радуга» не реже одного раза в месяц.

4.2. Для поддержания работоспособности официального сайта ДТДиМ «Радуга» в сети "Интернет" возможно заключение договора с третьим лицом (при этом на третье лицо возлагаются обязанности, определенные п. 3.2 Положения).

4.3. При разделении обязанностей по обеспечению функционирования официального сайта ДТДиМ «Радуга» между участниками образовательного процесса и третьим лицом обязанности первых прописываются в приказе директора ДТДиМ «Радуга» обязанности второго – в договоре ДТДиМ «Радуга» с третьим лицом.

4.4. Иные (необходимые или не учтенные Положением) обязанности, могут быть прописаны в приказе директора ДТДиМ «Радуга» или определены договором ДТДиМ «Радуга» с третьим лицом.

4.5. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц ДТДиМ «Радуга», согласно п. 3.5 Положения.

4.6. Порядок привлечения к ответственности лиц, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта ДТДиМ «Радуга» по договору, устанавливается действующим законодательством РФ.

4.7. Лица, ответственные за функционирование официального сайта ДТДиМ «Радуга», несут ответственность:

- за отсутствие на официальном сайте ДТДиМ «Радуга» информации, предусмотренной п. 2.8-2.11 Положения;
- за нарушение сроков обновления информации в соответствии с п. 3.8, 4.1 Положения;
- за размещение на официальном сайте ДТДиМ «Радуга» информации, противоречащей п. 2.4 Положения;
- за размещение на официальном сайте ДТДиМ «Радуга» недостоверной информации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575781

Владелец Солдатенко Надежда Анатольевна

Действителен с 10.06.2021 по 10.06.2022